

TERMO DE REFERÊNCIA

1. Introdução:

1.1. Processo para **aquisição de dois equipamentos portáteis para geração de espuma para uso em operações de combate a incêndios para o Corpo De Bombeiros Militar.**

2. Objeto:

2.1. Aquisição de dois equipamentos portáteis para geração de espuma, para o Corpo de Bombeiros Militar de Itajaí-SC, de acordo com as especificações e quantitativos estimados neste Termo de Referência.

3. Justificativa:

3.1. A aquisição de 02 unidades de geradores portáteis de espuma tem por objetivo ampliar a capacidade de resposta da corporação em situações de combate a incêndios que envolvam líquidos inflamáveis, produtos químicos e veículos automotores.

3.2. Além disso, os geradores portáteis de espuma apresentam vantagens técnicas significativas, como rápida montagem, fácil transporte e operação autônoma, o que os torna ideais para resposta imediata em locais de difícil acesso ou sem hidrantes disponíveis. Sua capacidade de gerar espuma mecânica de média e alta expansão contribui diretamente para a supressão eficaz de vapores inflamáveis e o resfriamento de superfícies quentes, reduzindo os riscos de reignição. A padronização desse tipo de equipamento nas guarnições também favorece o treinamento contínuo e o intercâmbio operacional entre as equipes combatentes.

3.3. A aquisição de duas unidades permitirá a atuação simultânea em diferentes áreas da cidade ou em múltiplos focos de uma mesma ocorrência complexa, garantindo maior segurança e eficiência nas ações de combate.

4. Valor de Referência:

4.1. R\$ 19.080,00 (dezenove mil e oitenta reais).

5. Dotação Orçamentária:

5.1. As despesas decorrentes do objeto correrão à conta dos recursos oriundos do Convênio Municipal 031/2023, de 21 de agosto de 2023, consignados no Orçamento do Município de Itajaí, na Dotação 122 – 4.4.90.00.00.

6. Adjudicação:

6.1. A adjudicação se dará por menor preço por item.

7. Cotação de Preços:

7.1. A cotação de preços dos serviços foi previamente estimulada através de pesquisas realizadas por meio de consulta junto a empresas do ramo de materiais de combate a incêndio, conforme propostas orçamentárias no documento ampla pesquisa de preços.

Item	Objeto	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Equipamento portátil para geração de espuma	2	R\$ 9.540,00	R\$ 19.080,00

8. Descrição dos Itens:

8.1. Pressões de 40 a 500 PSI (3 a 35 BAR) e vazão nominal de 12 GPM (45 litros/minuto).

8.2. Totalmente desmontável para facilitar a adequada operação de limpeza e sua manutenção.

8.3. Composto por Tanque reservatório de Líquido Gerador de Espuma em plástico resistente a impacto, com capacidade de no mínimo 10 litros de líquido gerador de espuma. Que deve possuir uma tampa de grande diâmetro para abastecimento, sob a qual exista uma tela que evite a queda de sujeira e objetos para dentro do reservatório. Nessa mesma tampa deverá ter um dial que indica o tipo de Líquido Gerador de Espuma armazenado dentro do mesmo.

8.4. O reservatório deverá ser confeccionado de forma que todos os acessórios do equipamento nele sejam fixados, permitindo o transporte do conjunto.

8.5. Ter impresso em uma das laterais instruções de uso e curvas de rendimento do equipamento para orientação ao usuário.

8.6. Possui um redutor de linha, ou seja uma haste que projetará para dentro do reservatório por sobre sua parte superior e fará a captura do Líquido Gerador de Espuma através de pescador. Na mesma haste deverão estar dispostos uma válvula controladora de vazão e um proporcionador.

8.7. O conjunto deverá ser fixado ao reservatório por meio de dois pinos passantes com argolas de trava. Os pinos deverão atravessar o suporte do redutor e o reservatório fixando-os.

8.8. O proporcionador de espuma deverá ter na haste do edutor e na válvula controladora de vazão um dial que deverá regular a proporção de Líquido Gerador de Espuma que será misturado a água. Esse dial regulador deverá permitir a dosagem de líquido gerador de espuma de 0,11 a% na escala de ajuste para LGE classe A e, proporções de 1,3 e 6% para Líquido gerador de Espuma de classe B.

8.9. Possuir ainda cores codificadas em concordância com o dial da tampa do reservatório. Verde para classe A e vermelho para classe B.

8.10. O reservatório deverá acondicionar na parte oposta a tampa (dial), três esguichos de espuma e uma mangueira de um metro para conexão dos esguichos. O primeiro esguicho deverá ser de baixa expansão, o segundo de média expansão fazendo a captura de ar por meio de tomadas laterais de ar, o terceiro e último deverá ser um grande difusor com tela de batimento que proporcione máxima expansão da mistura com Líquido Gerador de Espuma.

8.11. As conexões entre a haste até a mangueira dos esguichos e estes se dará através de um engate do tipo baioneta.

8.12. A alça tiracolo deverá ser confeccionada em nylon de 50mm (faixa) com regulagem de altura, dotado de uma almofada acolchoada para a região de apoio no ombro. Essa alça deverá ser fixada ao reservatório por meio de dois grampos que se prenderão às argolas de trava.

8.13. Conter certificação de normas técnicas nacionais ou internacionais aplicáveis.

8.14. Conter manual de uso técnico em português.

9. Amostra/Laudo/Prospecto/Ficha Técnica

9.1. O licitante atribuído deverá apresentar ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, que tragam informações do equipamento para verificação da conformidade com as especificações técnicas antes da assinatura do contrato.

9.2. As fichas técnicas, prospectos, manuais ou equivalentes deverão ser encaminhados para o emails 7b4aux@cbm.sc.gov.br e licitacoes@itajai.sc.gov.br para que sejam avaliados;

9.3. Apresentada a ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, o Fiscal de Execução do Contrato verificará se há ou não conformidade com as especificações técnicas exigidas no Edital e Termo de Referência e poderá solicitar, caso necessário, amostra física dos produtos para eventuais dúvidas e esclarecimentos.

9.4. As amostras, quando solicitadas, deverão ser entregues no prazo de 10 (dez) dias corridos após o pedido, no endereço do 7º Batalhão de Bombeiros Militar, localizado na Av. Sete de Setembro, nº 1878, Bairro Fazenda, Itajaí-SC, CEP 88301-202.

9.5. A amostra, aprovada ou não, deverá ser retirada pelo licitante em até 10 (dez) dias úteis após a aprovação ou recusa da mesma. Caso não seja retirada por ele, a amostra será descartada;

9.6. Será recusado o material do licitante se tiver a ficha técnica/amostra rejeitada, não enviar ficha técnica/amostra, ou que não a apresentar no prazo estabelecido.

9.7. As dúvidas referente à apresentação de ficha técnica, prospecto, manual e/ou equivalente, poderão ser encaminhadas para o **Cabo BM Thales Felipe Fernandes da Silva**, através do email 7b4aux@cbm.sc.gov.br ou Whatsapp (47) 9173-0225.

10. Vigência:

10.1. O contrato terá vigência de até 12 meses, a contar da data de sua assinatura, abrangendo o prazo necessário para entrega, recebimento e garantia dos bens adquiridos.

11. Local de Entrega:

11.1. A entrega dos produtos deverá ser realizada em dia útil, no horário comercial compreendido entre 08h00min e 18h00min, no 7º Batalhão de Bombeiros Militar, localizado na Av. Sete de Setembro, nº 1878, bairro Fazenda, Itajaí-SC, CEP 88301-202.

12. Prazos:

12.1. O prazo para a entrega dos produtos será de até 30 (trinta) dias corridos a partir da entrega da autorização de fornecimento ao vencedor do certame.

13. Recebimento:

13.1. O recebimento do produto adquirido se dará da seguinte forma:

13.1.1. Provisoriamente a partir da entrega para efeito de verificação de conformidade com as especificações constantes no Edital;

13.1.2. Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação, que se dará até 05 (cinco) dias úteis do recebimento provisório.

13.1.3. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

13.1.4. A contratante rejeitará, no todo ou em parte, a entrega do bem em desacordo com as especificações técnicas exigidas.

14. Garantia:

14.1. A empresa contratada fornecerá a garantia no ato da entrega dos produtos, conforme a legislação vigente, não repassando qualquer tipo de ônus à Contratante.

15. Pagamento:

15.1. O pagamento será efetuado após o recebimento definitivo dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura, devendo indicar no corpo do documento fiscal o número da Nota de Empenho.

15.2. O pagamento será creditado em favor da empresa contratada para o fornecimento do produto por meio de ordem bancária contra a entidade bancária indicada em sua proposta devendo para isso, ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito, o qual ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal, aceite e atesto por servidor designado para esse fim.

15.3. Fica desde já reservado à contratante o direito de suspender o pagamento, até a regularização da situação, se, no ato da entrega dos equipamentos, forem identificadas imperfeições e/ou divergências em relação às especificações técnicas contidas neste instrumento e seus anexos.

15.4. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

16. Qualificação Técnica

16.1. Atestado de Capacidade Técnica emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante realizou fornecimento de serviço ou produto compatíveis com o objeto do presente processo. Informações mínimas no atestado: nome da pessoa jurídica que forneceu o atestado, com identificação da pessoa/cargo que assinou o documento; identificação do objeto; local e data.

18. Obrigações da contratada:

18.1. Efetuar a entrega dos produtos em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela contratante, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal.

18.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

18.3. Atender prontamente a quaisquer exigências da contratante, inerentes ao objeto da presente licitação.

18.4. Comunicar à contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede à data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

18.5. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

18.6. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

18.7. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na entrega dos produtos.

19. Obrigações da Contratante:

19.1. Receber provisoriamente os produtos, disponibilizando local, data e horário;

19.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

19.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da empresa fornecedora, através do fiscal do contrato especialmente designado;

19.4. Efetuar o pagamento no prazo previsto.

20. Fiscal de Gestão do Contrato:

20.1. Os serviços contratados serão acompanhados e fiscalizados pelo **Cabo BM Thales Felipe Fernandes da Silva**, Matrícula 932266-3, designado como Fiscal de Gestão do Contrato.

21. Fiscal de Execução do Contrato:

21.1. As atividades relativas à orientação e controle do Contrato serão acompanhadas pelo **Soldado BM Rodrigo Antonio Stürmer**, Matrícula 692430-1, designado como Fiscal da Execução do Contrato.

22. Esclarecimentos e Manifestação Técnica:

22.1. Para fins de atendimento aos eventuais pedidos de esclarecimentos e manifestações para subsidiar as decisões administrativas, fica indicado o **Cabo BM Thales Felipe Fernandes da Silva**, Matrícula 932266-3.

Itajaí, data da assinatura digital

Capitão BM DANIEL TORQUATO ELIAS
Chefe do B4 do 7º Batalhão de Bombeiros Militar
(assinado digitalmente)

ETTORE GUSTAVO STENGHELE
Secretário Municipal de Segurança Pública
(assinado digitalmente)